

شیوه‌نامه برنامه‌ریزی و اجرای

گردهمایی‌های استانی تبادل تجربیات مددکاران ترویجی در سال ۱۴۰۳

- ۱- اجرای گردهمایی تبادل تجربیات مددکاران ترویجی از محل اعتبارات ملی، صرفاً از زمان تخصیص اعتبار تا پایان خرداد ماه سال ۱۴۰۴.
- ۲- اعلام برنامه اجرایی و بازه زمانی پیش‌بینی شده برای برگزاری گردهمایی به این دفتر (حداکثر دو هفته پس از زمان تخصیص اعتبار).
- ۳- برنامه‌ریزی و اختصاص بخشی از زمان گردهمایی به موضوعات محوری و اولویت‌دار وزارت جهاد کشاورزی "اجرای الگوی کشت"، "جهش تولید در دیمزارها" و "کشت قراردادی".
- ۴- برنامه‌ریزی و دعوت از محققان، کارشناسان و صاحب نظران استانی برای تبیین اهم برنامه‌های محوری وزارت متبوع حداکثر یک هفته قبل از زمان برگزاری گردهمایی.
- ۵- بررسی و برنامه‌ریزی جهت دعوت از مددکاران ترویجی فعال، آگاه و موفق به منظور تبیین تجربیات و موفقیت‌های کارکردی و تسهیل در فرایند انتقال تجربیات و یافته‌ها.
- ۶- توجیه و اطلاع رسانی موضوع و زمان برگزاری گردهمایی استانی و دعوت از مددکاران ترویجی منتخب حداکثر دو هفته قبل از زمان برگزاری گردهمایی.
- ۷- در صورت دعوت از تسهیلگران زن روستایی به عنوان مخاطبان گردهمایی تبادل تجربیات مددکاران ترویجی، لازم است اطلاعات این مخاطبان به عنوان مددکار ترویجی در سامانه جامع پهنه بندی و مدیریت داده‌های کشاورزی ثبت و تکمیل گردد.
- ۸- اعلام زمان قطعی برگزاری گردهمایی و انجام هماهنگی‌های اولیه مورد نیاز جهت نظارت غیر حضوری همکاران دفتر ساماندهی مراکز جهاد کشاورزی و شبکه ترویج حداکثر یک هفته قبل از زمان برگزاری گردهمایی.
- ۹- ارسال سین برنامه و زمان بندی برگزاری گردهمایی حداکثر تا دو روز قبل از برگزاری گردهمایی.
- ۱۰- پیش بینی فضای مناسب از نظر شرایط محیطی، ارتباطی و تصویربرداری و اختصاص حداقل ۴ ساعت مفید برای برگزاری گردهمایی.
- ۱۱- گردهمایی‌های مددکاران ترویجی می‌بایست به صورت متمرکز استانی و در صورت وجود محدودیت، به صورت منطقه‌ای یا شهرستانی برگزار شود. بنابراین لازم است از برنامه‌ریزی برگزاری گردهمایی‌ها به صورت پراکنده (مرکز به مرکز) جداً خودداری شود.
- ۱۲- پیش بینی و تدارک برپایی نمایشگاهی از مستندات مرتبط با اقدامات و تجربیات موفق مددکاران در حاشیه برگزاری گردهمایی.

۱۳- فراهم سازی امکان حضور و نظارت مستقیم و یا برخط و غیر حضوری همکاران دفتر از طریق شبکه برکت استانی و یا کانال وبیناری دفتر به نشانی <https://vc.areeo.ac.ir/ch/iatech8>

۱۴- پیش بینی و تدارک ساز و کار دسترسی به اینترنت به یکی از روش های کابلی، وایفای یا هات اسپات جهت برقراری ارتباط تصویری در زمان برگزاری گردهمایی.

۱۵- هماهنگی نهایی برای برقراری ارتباط برخط با دفتر ساماندهی مراکز جهاد کشاورزی و شبکه ترویج یک روز قبل از برگزاری گردهمایی جهت کنترل و رفع موانع احتمالی و نیم ساعت قبل از شروع مراسم.

۱۶- مستند سازی و ثبت تجارب ارائه شده از سوی مددکاران ترویجی (در قالب فرم پیوست ۲) به منظور ارزیابی اثربخشی اقدامات انجام شده و تهیه مجموعه تجربیات موفق مددکاران ترویجی کشور حداکثر یک هفته بعد از برگزاری گردهمایی.

۱۷- تهیه گزارش کامل و مصور از برگزاری گردهمایی های تبادل تجربیات مددکاران ترویجی و ارسال مستندات مربوطه شامل فرم تکمیل شده برگزاری گردهمایی (در قالب فرم پیوست ۳) به انضمام یک فایل فشرده حاوی لیست مخاطبان، عکس ها و فیلم های مرتبط با نام موضوع مورد نظر و سایر مستندات گزارش فوق الذکر، حداکثر یک هفته بعد از برگزاری جهت جمع بندی و ارائه به نهادهای نظارتی ذیربط.